

Protokoll - KoK styrelsemöte - 2023 03 05

Plats: ZOOM

Tid: 10.00-11.30

Närvarande: Magnus Östling, Helena Petersson, Niklas Böhme, Per Lodenius, Hanna Björklund och Anneli Aaltonen Krantz, Catarina Månsson, Nita Lorimer och Tomas Fogelholm

Adjungerade: Sara Lilja, Hedvig Broberg och Kerstin Björsson

Ej närvarande: John Hayes, Camilla Lucchesi och Olle Norberg

§1. Godkännande av dagordningen och val av funktionärer.

Ordförande: Magnus Östling

Sekreterare: Anneli Aaltonen Krantz

Justerare: Nita Lorimer

§2. Förra mötets protokoll, finns att läsa på hemsidan.

§3. Kort genomgång av läget hos var och en.

§4. Årsmöte 2023 torsdag 27/4 klockan 15.30-17 Telefonfabriken, mötet godkänner handlingar:

Verksamhetsberättelse 2022

Årsrapport 2022

Verksamhetsplan 2023

Budget 2023

Förslag på tillägg till verksamhetsplanen 2023;

Nita tycker att vi ska ha ett avsnitt som fokuserar på föreningsfrågor. Som det är nu ligger mycket av verksamheten inom projekten.

Kan vara exempelvis att vi i förening arbetar med den ekonomiska ersättningsfrågan för Kulturarbetare inom LSS/kulturarbetare med funktionsnedsättning.

Ytterligare önskemål - att vi har tidigare års ekonomiska utfall att jämföra med årets budget.

Valberedningen jobbar på för fullt, återkommer inför årsmötet.

§5. Konferens 2023

Konferensdatum: **torsdag och fredag 27-28 april**

Plats: Telefonfabriken, Stockholm

Se program på hemsida. Gå in och anmäl er, tack.

KoK ersätter styrelseledamöter får resa, boende och konferensen.

Ska vi sända konferens digitalt?

Arbetsgruppen tittar på möjligheter att sända delar av konferensen under förutsättning att konferenstalarna godkänner.

§6. Ekonomirapport

Alla ekonomihandlingar inför 2022 år årsmöte finns på plats, inklusive revisionsberättelsen. Nästa stora ekonomiska redovisning är sammanställning av projekt "Avtryck" år 1.

§7. Styrelserepresentation och ansvar, se arbetsgruppens förslag i bilaga.

Förslag från arbetsgruppen;

Att avsluta provperioden med delat mandat. Det blir otydligt kring ansvarsfrågan.

Nitas åsikt är att vi i så fall inte ger målgruppen möjlighet att ta ansvar fullt ut. Kan vi jobba vidare med mentorskap? Kan vi dela in styrelsens arbete i ansvarsgrupper? Finns det andra lösningar? Det är viktigt att vi inom styrelsen håller frågan levande.

Beslut:

Styrelsens föreslår årsmötet att ta bort försöksperioden med delat styrelsemandat och att vi genomför en stadgeändring som innebär 9-13 ordinarie styrelsemedlemmar.

Valberedningen ska informeras och bör vara de som lägger fram förslaget på årsmötet.

KoK ordförande informerar valberedningen.

§8. Rapport om arvodesfrågan.

Helena har varit i kontakt med Moomsteatern för att se hur de arbetar kring arvoden.

De upplever arvodesfrågan som minst lika problematisk som vi. Vissa av deras skådespelare avstår från arvoderade roller eftersom de inte vill riskera sin ersättning från Försäkringskassan.

Olle Norberg, Musikslaget, har också mailat KoK-styrelsens ordförande att det är viktigt att vi lyfter arvodesfrågan.

Ordförande har lämnat in ett brev till Försäkringskassan med anonymiserat exempel där den enskilde kombinerar LSS och arbete. Hur mycket kan man tjäna under ett år utan att riskera sin ersättning? Vi inväntar svar.

Nita ska träffa förbundsjuristen på FUB och KoK kommer att ställa frågan även till dem.

§9. Rapport om KoKs policyarbete

Helena rapporterar att i och med att vi på KoK har 11 anställda så finns ett stort behov av policydokument för föreningens anställda.

Vi jobbar på med detta och önskemål finns att de "tyngsta" policydokumenten ska presenteras på årsmötet och att de ska finnas på vår hemsida.

Mats Svegfors, regeringens utredare i översynen av Kultursamverkansmodellen, ska komma på besök till KoK i april. Gruppen kulturarbetare med funktionsnedsättningar ska inkluderas i utredning – hur ser deras policy ut kring detta och kan vi vara med och påverka den?

§10. Rapporter

iMAGO

Marsnumret är på ingång. Nu finns annonser i magasinet. Det är ett test som ska utvärderas. Viktigt att annonsörerna har för tidningen relevant information. Beslut tas från fall till fall. Hemsidan kommer också att öppnas upp – innehållet görs fritt i syfte att marknadsföra tidningen, sälja prenumerationer och eventuellt sälja annonsplatser på hemsidan.

Vi har även sökt samarbetspartners med FUB - tidning UNIK, kan vi samarbeta med dem?

Gunilla Lagergren från tidningen Intras styrelse har haft möten med iMAGO för att se om vi kan samverka.

Vi har också anlitat en extern marknadsförare som jobbar särskilt med att marknadsföra tidningen på sociala medier.

Tidningen medverkar i LITTFest i Umeå 16-19 mars. Kerstin, Helena och Magnus reser dit för att marknadsföra tidningen.

AVTRYCK

Avslutar projektår 1 i slutet av mars. Det har varit stort fokus på att arbeta ihop och utveckla gruppen med dansledare, bildledare och samtalsledare.

Vi har haft en del utåtriktad verksamhet där vi har lett workshops för olika grupper. Vi har fått konstruktiv och positiv respons på utvärderingen av dessa tillfällen och fortsätter att träna oss på att leda workshops. Nästkommande tillfälle blir 16-17/3 i Lidköping, en verksamhet som heter Teaterfikat.

Under projektår 2 kommer projektet att bli ännu mera utåtriktad och leda workshops för olika yrkeskategorier så som personal på Färdtjänst, blåljuspersonal och personal inom Försäkringskassan med flera.

§.11 Övriga frågor – inga anmälda frågor

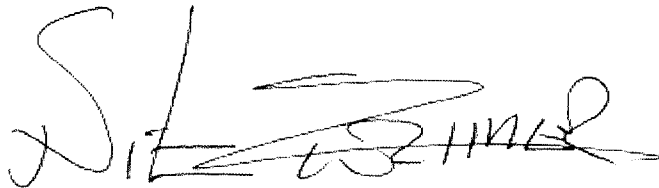
§ 12. Nästa möte – Årsmöte 27 april 15.30-17.00 på Telefonfabriken

Stockholm den 6/3 2023

Magnus Östling
Ordförande:

Magnus Östling
Namnförtydligande: Magnus Östling

Justerare:



Namnförtydligande: Nita Lorimer