

**Protokoll KoK styrelse**  
**torsdag 21 november 2024**  
**på Telefonfabriken**

Ordförande: Magnus Östling  
Sekreterare: Anneli Aaltonen Krantz

Närvarande:  
Tomas Fogelholm, Nita Lorimer  
Hanna Björklund, Olle Norberg, Karin Delén, Magnus Östling, Anneli Aaltonen Krantz och  
Helena Peterson

Adjungerade:  
Maja Nordblom, Hedvig Broberg

Tid: 13:30-15.00

Plats: Telefonfabriken

**DAGORDNING**

§1. Godkännande av dagordningen och val av sekreterare och justeringsman.  
Anneli Aaltonen Krantz sekreterare, Helena Peterson justerare

§2. Konferens 2025 – ansvariga; Maja, Hedvig, Karin och Helena (sammankallande).  
Konferensen blir 10/4 tillsammans med NUK, Nätverk Universell Kultur.  
Samt någon KoK-aktivitet.  
Årsmötet blir i samband med den här träffen.  
Förslag på namn; KoK årliga kulturträff.  
Vi kan också ha guidad visning i konsthallen och workshop.  
Stipendiet utdelas i samband med den årliga kulturträffen.

§3. Stipendiat 2025 – styrelsen är ansvarig för att utse stipendiat i mars.  
Nyhetsbrev inför jul, där står info om hur man nominerar stipendiat.  
Samt info om årlig konferens KoK

§4. Pågående projekt  
AVTRYCK, slutkonferens 20/2–21/2. Inbjudan och program kommer till alla medlemmar.  
Kulturera mera – expertgruppen träffas regelbundet. Gruppen kommer också att utvärdera  
tillgängligheten på bibliotek.  
Man utarbetar en pilotutbildning för museipersonal med flera.

Telefonfabrikens konsthall, fyra utställningar inplanerade under 2025. Man kommer även att arrangera visningar och workshops. Telefonfabriken har fått stöd från kulturförvaltningen för att kunna genomföra utställningar med pedagogiskt program.

KoK kan arvodera Telefonfabriken.

§5. Fortsättning på Bygglig Verksamhet, man önskar skriva en arvsfondsansökan.

Kan styrelsen godkänna att Bygglig verksamhet gör en arvsfondsansökan?

BESLUT JA

§6. Rapporter

Nätverk under bildande i Stockholm. Finns i Göteborg och Malmö. NUK Nätverk Universell Kultur.

Arvsfondsprojekt Malmö Konsthall, Studio Syd, KoK ansvarar för att målgruppen är väl representerade i projektet.

§7. Ekonomi, projekten är fullt finansierade. AVTRYCK tom mars 2025.

Kulturera mera, augusti 2027.

iMAGO har finansiering för fyra nummer under 2025.

I övrigt har vi en budget i balans.

§8. Personal, vi har flera deltidsanställningar som avslutas i samband med att AVTRYCK avslutas. KoK som arbetsgivare har kontakt med arbetsgivarföreningen Fremia för att kunna avsluta dessa anställningar på bästa tänkbara sätt.

§9. Övriga frågor:

Personalhandboken är under uppbyggnad.

Från 2025 kommer Olle att kunna vara mera behjälplig kring olika KoK/personalfrågor, hans tjänst i Bilda gör att han kommer att arbeta mera övergripande med funktionsrättsfrågor och kultur.

Positivt att personalen på KoK är med och utformar den.

Anneli, Maja, Hedvig och Helena avsätter en dag för att jobba vidare med en personalhandbok.

Stadgarna för KoK behöver ses över inför att vi eventuellt byter ordförande. Det vore mycket bra att ha en arbetsgrupp kring detta.

Nästa möte måndag 27/1 17.00-18.30 digitalt.

§10. Mötet avslutas, mötesordförande önskar God Jul och gott nytt år till alla!

Stockholm den 21/11-24

Ordförande: Magnus Östling

Namnförtydligande: Magnus Östling

Stockholm den

Justerare: Helena Petersson

Namnförtydligande: HELENA PETERSSON

Stockholm den 21/11 - 2024

Sekreterare: [Signature]

Namnförtydligande: Anneli Aaltanen Krantz